

Утвержден

решением Общего собрания учредителей

(протокол № 1 от 22 сентября 2011 года)

Утвержден в новой редакции

решением Общего собрания членов

(протокол № 16 от 30 января 2016 года)

# УСТАВ

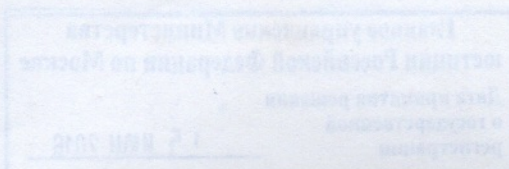
## САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

### Ассоциация

### КЛИНИК ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ РЕПРОДУКТИВНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

(новая редакция)

г. Москва, 2016 г.





Устав  
Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии  
Федеральный закон от 25 октября 2011 года  
Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии  
Федеральный закон от 10 июля 2016 года

# УСТАВ

ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ

АССОЦИИ

КАПИТАЛЬНЫХ И ТЕХНИЧЕСКИХ

РЕЗЕРВНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

(новая редакция)

Москва, 2016 г.

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 15 ИЮН 2016



## 2. Цели и предмет деятельности Ассоциации

2.1. Ассоциация создается для целей регулирования и координации деятельности членов Ассоциации в области оказания медицинских услуг с использованием вспомогательных репродуктивных технологий, для разработки и установления дополнительных стандартов и правил деятельности членов Ассоциации в области репродуктивных технологий, контроля за их соблюдением и за деятельностью членов Ассоциации, для представления и защиты прав и законных интересов членов Ассоциации и потребителей их услуг и для взаимодействия в этих целях с государственными органами, органами местного самоуправления и третьими лицами, для разрешения споров и конфликтов, возникающих в деятельности членов Ассоциации в связи с оказанием медицинских услуг, в том числе с использованием вспомогательных репродуктивных технологий, и в случае необходимости оказания соответствующей юридической помощи и содействия. Целями деятельности Ассоциации являются также представление интересов членов Ассоциации в отношениях с государственными органами, повышение уровня профессионального образования, включая постдипломное, обеспечение эффективного взаимодействия между членами Ассоциации по вопросам организации процесса оказания медицинских услуг с использованием вспомогательных репродуктивных технологий.

2.2. Для достижения уставных целей Ассоциация осуществляет следующие основные функции:

2.2.1. разрабатывает и устанавливает условия членства субъектов предпринимательской деятельности в Ассоциации, а также стандарты и правила деятельности для членов Ассоциации;

2.2.2. применяет меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;

2.2.3. развивает механизмы досудебного урегулирования споров;

2.2.4. осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в виде отчетов в порядке и форме, установленных Уставом или иным документом, утвержденными решением Общего собрания членов Ассоциации, при этом отчет представляет собой документ, который содержит сводную информацию о деятельности членов Ассоциации с указанием основных характеристик (черт) такой деятельности;

2.2.5. представляет интересы и защищает права членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и иными лицами;

2.2.6. организует профессиональное обучение сотрудников членов Ассоциации, в том числе постдипломное, в целях последовательного совершенствования их профессиональных знаний, умений и навыков, аттестацию сотрудников членов Ассоциации для оценки степени и уровня освоения ими знаний и (или) сертификацию произведенных членами Ассоциации работ (услуг), если иное не установлено федеральными законами; при этом ответственные лица Ассоциации определяют круг лиц, направляемых на профессиональное обучение, а затем на аттестацию, осуществляют сбор и оформление необходимых документов, в определенных случаях осуществляют подбор персонала, который будет осуществлять обучение и аттестацию, информируют лиц, направляемых на обучение и аттестацию, о месте и времени проведения обучения и аттестации и т.д.;

2.2.7. обеспечивает информационную открытость деятельности своих членов,



публикует информацию об этой деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

2.2.8. осуществляет контроль за предпринимательской или профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований Стандартов и Правил Ассоциации, Условий членства в Ассоциации;

2.2.9. рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении ее членами требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

2.2.10. ведет реестр членов Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

2.3. Предметом деятельности Ассоциации является достижение целей создания Ассоциации.

2.4. Для достижения целей и задач Ассоциации, а также для эффективного выполнения возложенных на Ассоциацию функций, связанных с оказанием помощи в осуществлении предпринимательской деятельности членам Ассоциации, реализации их коммерческих или профессиональных интересов, Ассоциация вправе:

2.4.1. создать в составе Ассоциации экспертный орган из ведущих представителей отрасли - членов Ассоциации (сотрудников членов Ассоциации), с целью подготовки экспертных заключений по различным вопросам в области оказания медицинских услуг с применением Вспомогательных репродуктивных технологий (далее - "ВРТ"); выдвигать представителей экспертного органа для участия в мероприятиях различного уровня, требующих значительного опыта работы и специальных глубоких знаний в области ВРТ;

2.4.2. организовывать и проводить семинары, круглые столы, конференции и иные подобные мероприятия в сфере науки, образования и просвещения в целях продвижения образовательных услуг, связанных с профессиональными интересами членов Ассоциации, а также поощрению, продвижению и пропаганде прикладных научных исследований ведущих специалистов членов Ассоциации, а также направлять ведущих специалистов членов Ассоциации для участия в качестве лекторов в профильных мероприятиях в сфере науки, образования и просвещения в целях продвижения и пропаганды прикладных научных исследований ведущих специалистов членов Ассоциации;

2.4.3. оказывать квалифицированную юридическую помощь и содействие членам Ассоциации с учетом специфики их деятельности в целях защиты прав и законных интересов членов Ассоциации; проводить работу по информационному объединению юристов членов Ассоциации и организовать взаимное предоставление юридических услуг членам Ассоциации по партнерским ценам;

2.4.4. способствовать продвижению, распространению и популяризации знаний в области ВРТ среди медицинских работников и всех заинтересованных лиц путем издания специализированных журналов, бюллетеней, иных печатных материалов;

2.4.5. проводить работу по получению и распространению знаний, в том числе организовывать проведение научно-исследовательских работ в области вспомогательных репродуктивных технологий;

2.4.6. привлекать пожертвования и иную благотворительную помощь на содержание Ассоциации и ведение ею своей уставной деятельности;

2.4.7. оказывать услуги по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

2.4.8. оказывать на платной основе образовательные услуги, в том числе в области ВРТ, связанные с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации. При этом в тексте Устава под "коммерческими интересами" следует понимать заинтересованность членов Ассоциации



в получении прибыли и, соответственно, в увеличении капитала самой Ассоциации, а под "профессиональными интересами" и следует понимать заинтересованность членов Ассоциации в повышении образовательного уровня и профессиональных навыков специалистов, привлекаемых к работе в области ВРТ;

2.4.9. распространять информационные материалы, в том числе на платной основе, связанные с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

2.4.10. участвовать в хозяйственных обществах и товариществах, в том числе выступать их учредителем, с учетом ограничений, установленных п.2 ст.14 ФЗ от 01.12.2007 № 315-ФЗ, при этом такое участие должно осуществляться в целях реализации уставных целей Ассоциации и быть связанным с предметом предпринимательской деятельности или профессиональными и коммерческими интересами членов Ассоциации;

2.4.11. приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, кроме ценных бумаг, выпущенных членами Ассоциации, за исключением случаев, когда такие ценные бумаги обращаются на организованных торгах;

2.4.12. осуществлять иную деятельность в целях реализации уставных целей Ассоциации, если эта деятельность связана с предметом предпринимательской деятельности или профессиональными и коммерческими интересами членов Ассоциации.

2.5. Ассоциация с момента приобретения им статуса саморегулируемой организации имеет право в соответствии с Федеральным законом от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»:

2.5.1. от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, его члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;

2.5.2. участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

2.5.3. вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;

2.5.4. запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном законом порядке.

Ассоциация наряду с вышеперечисленными правами имеет иные права, если ограничение его прав не предусмотрено федеральным законом, в частности Ассоциация вправе представлять и защищать права и законные интересы членов Ассоциации.

2.6. Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия,



влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

### 3. Имущество Ассоциации

3.1. Ассоциация является собственником своего имущества. На праве собственности Ассоциации принадлежит имущество, в том числе денежные средства, переданные ей членами Ассоциации, а также имущество, приобретенное ею по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ и настоящим Уставом. Стоимость имущества Ассоциации отражается в документах бухгалтерского учета и отчетности.

3.2. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки и другое, не запрещенное законом имущество.

Ассоциация как собственник вправе по своему усмотрению (в пределах, определяемых Уставом) совершать в отношении принадлежащего ей имущества действия, не противоречащие законодательству РФ и не нарушающие права и охраняемые законом интересы других лиц, в том числе с предварительного согласия Правления Ассоциации отчуждать свое имущество в собственность другим лицам, передавать им, оставаясь собственником, права владения и пользования имуществом, отдавать имущество в залог (за исключением случаев предоставления имущества Ассоциации в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц) и обременять его другими способами, распоряжаться им иным образом. Ассоциация вправе также передавать свое имущество в доверительное управление другому лицу (доверительному управляющему).

3.3. Имущество Ассоциации формируется за счет:

3.3.1. регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);

3.3.2. добровольных имущественных взносов, пожертвований, благотворительной помощи, как со стороны членов Ассоциации, так и со стороны третьих лиц

3.3.3. средств, полученных от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

3.3.4. средств, полученных от оказания услуг по предоставлению информации раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

3.3.5. средств, полученных от оказания в соответствии с действующим законодательством РФ образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

3.3.6. доходов, полученных от размещения денежных средств на банковских депозитах, дивидендов (процентов, доходов), получаемых по акциям, облигациям и другим ценным бумагам, доходов получаемых от участия в хозяйственных обществах и товариществах, учредителем которых Ассоциация выступает или долю участия в которых она приобретает;

3.3.7. доходов, получаемых от собственности Ассоциации, в том числе в виде арендной либо иной платы за сдачу во временное владение и пользование или во временное пользование имущества Ассоциации; средств, получаемых в виде процентов



по остаткам средств на счетах Ассоциации в кредитных организациях; средств, получаемых от передачи имущества, находящегося в собственности Ассоциации, в залог (за исключением случаев предоставления имущества Ассоциации в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц), в доверительное управление и т.п.;

3.3.8. других, не запрещенных законом источников доходов, в том числе средств в виде имущества, полученного безвозмездно, целевого финансирования, грантов и т.п.

3.3.9. доходов от иной предусмотренной Уставом деятельности (в том числе согласно п.2.4. Устава), а также деятельности, не противоречащей Уставу и действующему законодательству РФ.

3.4. Первоначальный взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Ассоциации и является вступительным взносом. Первый ежегодный членский взнос оплачивается членом Ассоциации в течение 30 календарных дней с момента внесения сведений о нем в Реестр членов Ассоциации. Второй и последующие ежегодные членские взносы оплачиваются каждым членом Ассоциации не позднее 01 апреля каждого текущего года на основании выставленного Ассоциацией счета на оплату.

3.5. Взносы могут оплачиваться членом Ассоциации путем передачи денежных средств, ценных бумаг или путем передачи Ассоциации иного имущества, за исключением прав (требований) члена Ассоциации к третьим лицам. Стоимость вносимого имущества оценивается Правлением Ассоциации по согласованию с Общим собранием членов Ассоциации членом Ассоциации в рублях. Взнос в компенсационный фонд вносится исключительно денежными средствами.

3.6. Все виды взносов члена Ассоциации могут быть оплачены третьими лицами.

3.7. Размеры взносов, а также порядок и форма их внесения устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

3.8. Расходование внесенных членами Ассоциации взносов осуществляется исключительно в целях обеспечения деятельности Ассоциации в соответствии с целями и предметом деятельности Ассоциации, предусмотренными настоящим Уставом.

3.9. Для финансирования конкретных мероприятий и программ могут взиматься целевые взносы. Размер, порядок и сроки внесения целевых взносов определяются Общим собранием членов Ассоциации.

3.10. Имущество, переданное Ассоциации его членами, в том числе в качестве взносов, является собственностью Ассоциации. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства и иное имущество, переданные ему физическими и юридическими лицами в качестве дара, пожертвования, по завещанию или по другим основаниям.

3.11. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц.

#### **4. Членство в Ассоциации. Права и обязанности членов Ассоциации**

4.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, зарегистрированные в установленном порядке на территории РФ, осуществляющие предпринимательскую деятельность в соответствии с гражданским законодательством РФ, оказывающие медицинские услуги и осуществляющие в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" деятельность по применению вспомогательных репродуктивных технологий.

4.2. Членами Ассоциации являются учредители Ассоциации, а также иные вступившие в нее в установленном порядке юридические лица, внесшие вступительный взнос и взнос в Компенсационный фонд, оплачивающие членские и целевые взносы,



подчиняющиеся Уставу и выполняющие Стандарты и Правила Ассоциации, а также Условия членства в Ассоциации.

4.3. Члены Ассоциации имеют право:

- 4.3.1. участвовать в управлении делами Ассоциации;
- 4.3.2. получать информацию о деятельности Ассоциации в установленном настоящим Уставом и иными утвержденными Общим собранием Ассоциации документами порядке, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- 4.3.3. по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время;
- 4.3.4. вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;
- 4.3.5. обращаться в органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с его деятельностью;
- 4.3.6. передавать имущество в собственность Ассоциации;
- 4.3.7. в порядке, установленном законом, обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия;
- 4.3.8. в случаях, предусмотренных законом, оспаривать совершенные Ассоциацией сделки и требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- 4.3.9. безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных началах с другими ее членами;
- 4.3.10. получать в случае ликвидации Ассоциации часть ее имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членом Ассоциации в его собственность;
- 4.3.11. осуществлять иные права, вытекающие из существа настоящего Устава и/или иных документов Ассоциации.

4.4. Члены Ассоциации обязаны:

- 4.4.1. соблюдать положения настоящего Устава, Стандарты и Правила, Условия членства, а также положения иных внутренних документов Ассоциации;
- 4.4.2. принимать участие в деятельности Ассоциации, в том числе в Общих собраниях Ассоциации, участвовать в принятии решений, если такое участие в соответствии с законом и (или) Уставом Ассоциации необходимо для принятия таких решений;
- 4.4.3. участвовать в образовании имущества Ассоциации в порядке, в размере, способом и в сроки, которые предусмотрены Уставом, Условиями членства и/или решениями Общего собрания Ассоциации;
- 4.4.4. своевременно уплачивать предусмотренные Уставом Ассоциации вступительные и членские взносы;
- 4.4.5. по решению Общего собрания Ассоциации вносить дополнительные (целевые) имущественные взносы;
- 4.4.6. предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
- 4.4.7. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- 4.4.8. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации или существенно затрудняющие или делающие невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- 4.4.9. подчиняться требованиям специализированных органов Ассоциации;
- 4.4.10. представлять ежегодные отчеты по форме, в порядке и сроки, установленные Условиями членства;
- 4.4.11. нести иные обязанности, вытекающие из существа настоящего Устава и/или иных документов Ассоциации



4.5. Членство в Ассоциации неотчуждаемо. Последствия прекращения членства в Ассоциации устанавливаются Уставом и внутренними документами Ассоциации.

4.6. Член Ассоциации, нарушающий положения Устава, в том числе не принимающий участие в Общих собраниях Ассоциации два и более раз подряд, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, в том числе дважды не оплативший ежегодный взнос, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, в частности, путем нарушения установленных законодательством Российской Федерации или принятых Общим собранием правил предотвращения конфликта интересов, может быть исключен из него по решению Общего собрания членов Ассоциации в порядке, предусмотренном Условиями Членства.

4.7. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере установленных Уставом, Условиями членства и/или решением Общего собрания и не оплаченных взносов (взносы в компенсационный фонд, членские, целевые, иные взносы в имущество Ассоциации) в размере таких неоплаченных взносов. При этом к иным взносам в имущество Ассоциации относятся разовые (не регулярные) взносы, решение о внесении которых принято Общим собранием в пределах его компетенции и в установленном настоящим Уставом порядке.

## **5. Порядок приема в Ассоциацию и выхода из него**

5.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

5.2. Новым членом Ассоциации, может стать юридическое лицо (далее – заявитель), если такой заявитель осуществляет медицинскую предпринимательскую деятельность по применению вспомогательных репродуктивных технологий в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Стандартами и Правилами, утвержденными Ассоциацией. Вступление в Ассоциацию нового члена означает признание им настоящего Устава, Стандартов и Правил, Условий членства и иных документов Ассоциации, принятых решением Общего собрания Ассоциации, и подчинение его требованиям, содержащимся в Уставе и указанных документах.

5.3. Прием в члены Ассоциации осуществляется в порядке, который предусмотрен Условиями членства в Ассоциации.

5.4. Юридическое лицо считается принятым в члены Ассоциации и приобретает все права члена Ассоциации с даты внесения сведений о нем в Реестр членов в соответствии с Условиями членства и законодательством РФ.

5.5. Права членов Ассоциации не могут быть переданы ими третьим лицам.

5.6. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется в порядке, определенном Условиями членства путем подачи письменного заявления на имя Председателя Правления Ассоциации.

Не позднее 3 (трех) месяцев после подачи заявления о выходе из состава Ассоциации Ассоциация обязана решить все вопросы, связанные с выходом члена из Ассоциации.

После решения указанных вопросов на ближайшем заседании Правления Ассоциации утверждается решение о выходе из состава Ассоциации заявителя.



## 6. Порядок управления Ассоциацией

6.1. Органами управления Ассоциацией являются:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- Правление - постоянно действующий коллегиальный орган управления;
- Исполнительный директор - исполнительный орган Ассоциации.

6.2. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации, полномочным рассматривать вопросы деятельности Ассоциации, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Основная функция Общего собрания ассоциации - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, для достижения которых она была создана.

6.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся:

6.3.1. Утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

6.3.2. Избрание членов Правления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов; избрание Председателя Правления Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий; утверждение Положения о Правлении Ассоциации;

6.3.3. Назначение на должность Исполнительного директора Ассоциации, досрочное освобождение его от должности, предоставление полномочий на подписание трудового договора с Исполнительным директором, если трудовой договор не может быть подписан Председателем Правления Ассоциации (Президентом);

6.3.4. Утверждение порядка осуществления контроля, а также утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований Устава, Стандартов и Правил Ассоциации, Условий членства в Ассоциации, решений Общего собрания Ассоциации;

6.3.5. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации; принципов формирования и использования его имущества;

6.3.6. Утверждение Условий членства, а также Стандартов и правил Ассоциации как саморегулируемой организации, внесение в них изменений;

6.3.7. Создание специализированных органов Ассоциации, утверждение их отчетов;

6.3.8. Утверждение отчетов Правления и Исполнительного директора Ассоциации;

6.3.9. Утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений; утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

6.3.10. Принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

6.3.11. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;

6.3.12. Рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Правлением на основании рекомендации Дисциплинарной комиссии решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

6.3.13. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

6.3.14. Принятие решений о размере и способах уплаты вступительных, членских, целевых взносов, а также взносов в Компенсационный фонд, о дополнительных



имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации;

6.3.15. Выбор способа обеспечения дополнительной имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями медицинских услуг, которым члены Ассоциации оказывали услуги, и иными лицами;

6.3.16. Принятие решения о создании ассоциации (союза) в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях и/или об участии Ассоциации в ассоциации (союзе) саморегулируемых организаций; решение о вступлении в члены торгово-промышленной палаты в соответствии с законодательством Российской Федерации о торгово-промышленных палатах, а также решение о вступлении в члены иных некоммерческих организаций;

6.3.17. рассмотрение иных вопросов деятельности Ассоциации, принятых Общим собранием к своему рассмотрению и отвечающих уставным целям Ассоциации.

6.4. Вопросы, отнесенные Уставом к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, не могут быть переданы им для решения другим органам Ассоциации, если иное не предусмотрено настоящим Уставом и/или законодательством РФ.

6.5. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на собрании присутствует более половины его членов в лице своих полномочных представителей.

Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

Решения Общего собрания членов по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

Решение о реорганизации или ликвидации Ассоциации, а также решение о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций, принимаются единогласно всеми членами Ассоциации.

6.6. Очередное собрание членов Ассоциации проводится не реже одного раза в год и не позднее 6 месяцев по окончании финансового года.

6.7. Внеочередные Общие собрания Ассоциации созываются по мере необходимости, а также по инициативе Исполнительного директора Ассоциации или любого из членов Ассоциации в течение 50 дней со дня уведомления ими Председателя Правления Ассоциации. Днем уведомления считается день получения Председателем Правления Ассоциации письменного заявления с требованием о созыве внеочередного Общего собрания Председателем.

6.8. Общее собрание членов Ассоциации созывается Председателем Правления Ассоциации путем оповещения всех членов за 30 дней до даты проведения собрания (по адресам электронной почты и другим видам связи, а также посредством размещения информации на сайте Ассоциации). Председатель Правления Ассоциации совместно с Исполнительным директором Ассоциации готовят повестку дня собрания. Члены Ассоциации могут вносить вопросы для рассмотрения в повестку дня, сообщив об этом Председателю не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Общего собрания. Вопросы, по которым предложения включить их в повестку дня Общего собрания поступили менее чем за 10 дней до проведения Общего собрания, в повестку дня включаются по усмотрению Председателя Правления Ассоциации.

6.9. В соответствии с Федеральным законом № 436-ФЗ от 30.12.2015г. решение Общего собрания Ассоциации может быть принято без проведения собрания или



заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по следующим вопросам:

определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

изменение устава Ассоциации;

образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации;

принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

6.10. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

6.11. Председатель Правления Ассоциации обязан сообщить всем членам Ассоциации предлагаемую повестку дня, до начала голосования дать возможность всем членам Ассоциации ознакомиться со всеми необходимыми информацией и материалами, а также возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, сообщить всем членам Ассоциации до начала голосования измененную повестку дня, а также срок окончания процедуры голосования.

6.12. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании высшего органа управления некоммерческой организацией;

сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

сведения о лицах, подписавших протокол.

## 7. Правление Ассоциации

7.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциацией является Правление. Правление избирается Общим собранием Ассоциации из числа представителей юридических лиц - членов Ассоциации в составе 6 (шесть) человек, являющихся полномочными представителями членов Ассоциации, а также из числа независимых членов в составе 3 (трех) человек. Общее количество членов Правления Ассоциации составляет 9 человек.

7.2. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией или ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Правления.

7.3. Члены Правления, в том числе независимые члены Правления, обязаны соблюдать правила, установленные законодательством РФ и/или документами Ассоциации для разрешения конфликта интересов, возникшего при осуществлении ими своих полномочий в составе Правления Ассоциации.

7.4. Каждый член Правления при голосовании имеет один голос.

7.5. Члены Правления имеют право получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков в случаях, предусмотренных



законодательством РФ, оспаривать совершенные Ассоциацией сделки по основаниям, предусмотренным законодательством РФ, и требовать применения последствий их недействительности, а также требовать применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации в порядке, установленном законодательством РФ.

7.6. К компетенции Правления Ассоциации относятся:

7.6.1. контроль текущей деятельности Ассоциации;

7.6.2. назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации;

7.6.3. представление общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность исполнительного органа Ассоциации;

7.6.4. принятие решения о вступлении в члены Ассоциации, выходе из членов Ассоциации, а также об исключении из членов Ассоциации по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим Уставом и Условиями членства в Ассоциации;

7.6.5. утверждение внутренних документов Ассоциации, если Уставом Ассоциации утверждение таких документов не отнесено к исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации; утверждение положений о специализированных органах Ассоциации и правил осуществления ими деятельности;

7.6.6. утверждение сделок, цена которых превышает 100 000 (Сто тысяч) рублей (по представлению Исполнительного директора Ассоциации);

7.6.7. создание экспертного органа и утверждение положения о нем;

7.6.8. анализ деятельности членов Ассоциации на основании ежегодных отчетов, предоставляемых в Ассоциацию;

7.6.9. текущее взаимодействие с государственными органами и организациями, органами местного самоуправления и иными лицам по представлению и защите прав и законных интересов членов Ассоциации;

7.6.10. организация реализации прав Ассоциации, предусмотренных п.2.4. Устава, совместно с Исполнительным директором;

7.6.11. согласование действий Исполнительного директора по использованию имущества Ассоциации и по распоряжению им;

7.6.12. привлечение пожертвований и иной благотворительной помощи на содержание Ассоциации и ведение ею своей уставной деятельности;

7.6.13. контроль ведения Реестра членов Ассоциации;

7.6.14. утверждение плана проверок и формы ежегодного отчета членов Ассоциации, принятие решений о проведении проверок на основании внутренних документов Ассоциации;

7.6.15. рассмотрение обращений и жалоб на нарушение членами Ассоциации Стандартов и Правил и/или Условия членства в Ассоциации, направление материалов по обращениям и жалобам в Контрольную или Дисциплинарную комиссии; принятие решений по результатам проведенных проверок;

7.6.16. Направление в Дисциплинарную комиссию обращений о привлечении членов Ассоциации к дисциплинарной ответственности за нарушение СИП и/или Условия членства в Ассоциации;

7.6.17. реализация иных полномочий, не отнесенных настоящим Уставом к компетенции Общего собрания Ассоциации или Исполнительного директора.

7.7. Решение Правления Ассоциации правомочно, если на заседании Правления присутствует более половины его членов. Решения Правления Ассоциации принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Решения Правления по вопросам, предусмотренным п.7.6.5., п.7.6.6. и п.7.6.11. принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа членов Правления,



присутствующих на заседании.

7.8. В соответствии с Федеральным законом № 436-ФЗ от 30.12.2015г. решение Правления Ассоциации может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем) с соблюдением порядка, предусмотренного п.6.10.-6.12. настоящего Устава.

7.9. Порядок образования и работы Правления Ассоциации определяются в соответствии с настоящим Уставом, положением о Правлении Ассоциации, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

7.10. Полномочия Правления устанавливаются на 7 (семь) лет.

7.11. Ассоциация не осуществляет выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций. Трудовой договор с членами Правления не заключается.

7.12. По решению Общего собрания Ассоциации полномочия Правления/членов Правления могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения ими своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

7.13. Член Правления может выйти из состава Правления по собственному желанию, направив письменное заявление об этом Председателю Правления (Президенту) Ассоциации.

7.14. В случае выхода (исключения) юридического лица из членов Ассоциации, представитель такого юридического лица в Правлении, в специализированных и иных органах Ассоциации автоматически исключается из состава Правления и из состава иных органов Ассоциации.

7.15. Довыборы недостающего члена Правления проводятся на ближайшем Общем собрании Ассоциации.

## **8. Председатель Правления Ассоциации (Президент)**

8.1. Председатель Правления Ассоциации (Президент) избирается Общим собранием Ассоциации из числа избранных членов Правления Ассоциации. Срок полномочий Председателя Правления (Президента) Ассоциации составляет 7 (семь) лет. После окончания установленного срока Председатель Правления Ассоциации (Президент) может быть переизбран на новый срок.

Председатель Правления (президент) Ассоциации может добровольно сложить с себя полномочия, заявив об этом на Общем собрании Ассоциации.

8.2. Председатель Правления Ассоциации (Президент) осуществляет руководство работой Правления по реализации полномочий, возложенных на Правление настоящим Уставом.

8.3. Председатель Правления Ассоциации (Президент) в интересах Ассоциации осуществляет реализацию задач, указанных в пункте 2.5. настоящего Устава и с этой целью представляет интересы Ассоциации в органах государственной власти Российской Федерации и в органах местного самоуправления, а также в международных неправительственных организациях.

8.4. Председатель Правления Ассоциации (Президент) подписывает трудовой договор с Исполнительным директором Ассоциации и соглашение о его расторжении (о досрочном прекращении) по результатам соответствующего решения Общего собрания Ассоциации.

8.5. В период между расторжением трудового договора с прежним Исполнительным директором и назначением на должность нового Исполнительного



директора Председатель Правления Ассоциации (Президент) подписывает трудовые документы Ассоциации (трудовые договоры с сотрудниками, приказы, распоряжения и т.п.), заключает сделки от имени Ассоциации, подписывает иные документы, которые необходимы для деятельности Ассоциации.

8.6. Председатель Правления Ассоциации (Президент) при реализации полномочий, указанных в пунктах 8.2. - 8.5. Устава действует без доверенности на основании Устава.

## 9. Исполнительный директор Ассоциации

9.1. В Ассоциации создается единоличный исполнительный орган - Исполнительный директор.

9.2. Исполнительный директор руководит текущей деятельностью Ассоциации, организует исполнение решений Общего собрания членов Ассоциации. К компетенции Исполнительного директора относятся любые вопросы хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, Правления Ассоциации и Председателя Правления Ассоциации (Президента).

9.3. Исполнительный Директор назначается на должность Общим собранием членов Ассоциации сроком на 7 (семь) лет. Срочный трудовой договор с Исполнительным директором подписывает Председатель Правления Ассоциации (Президент).

Полномочия Исполнительного директора могут быть досрочно прекращены по решению Общего собрания Ассоциации, при этом трудовой договор с Исполнительным директором досрочно прекращается.

9.4. Исполнительный директор подотчетен Общему собранию членов и организует выполнение его решений. Он должен действовать добросовестно и разумно в интересах Ассоциации. Исполнительный директор несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность своей деятельности.

9.5. Исполнительный директор без доверенности, в пределах своих полномочий, определенных пунктом 9.2 настоящего Устава, совершает от имени Ассоциации юридически значимые действия, подписывает документы, заключает сделки и представляет Ассоциацию в отношениях со всеми органами и организациями по всем делам и вопросам, вытекающим из деятельности Ассоциации (за исключением вопросов, не входящих в компетенцию Исполнительного директора), открывает счета в банках, издает приказы, обязательные для исполнения работниками Ассоциации, подписывает распоряжения и т.п.

В силу заключенного трудового договора Исполнительный директор Ассоциации в установленном порядке реализует права и обязанности Ассоциации, как юридического лица как участника гражданского оборота, в том числе полномочия собственника по владению, пользованию и распоряжению имуществом организации, а также права и обязанности работодателя в трудовых и иных, непосредственно связанных с трудовыми, отношениях с работниками, организует управление рабочим процессом и совместным трудом.

Для совершения сделки, цена которой свыше 100.000,00 (Сто тысяч) рублей, а также для заключения сделок по пользованию и распоряжению имуществом Ассоциации Исполнительному директору необходимо получить согласие Правления Ассоциации.

Исполнительный директор в том числе осуществляет:



- материально-техническое обеспечение уставной деятельности Ассоциации;
- привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- представление Общему собранию членов ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;
- организацию проведения очередных и внеочередных собраний членов Ассоциации;
- ведет реестр членов Ассоциации;
- принимает на работу главного бухгалтера (бухгалтера) ассоциации и заключает с ним трудовой договор;
- выполняет иные функции.

9.6. Исполнительный директор вправе по собственной инициативе созвать внеочередное Общее собрание членов Ассоциации для принятия решения по неотложному вопросу.

9.7. Полномочия Исполнительного директора и порядок его деятельности определяются в соответствии с настоящим Уставом положением об Исполнительном директоре.

9.8. Размер вознаграждения Исполнительного директора за выполнение возложенных на него обязанностей, порядок его определения и выплаты устанавливается трудовым договором с Исполнительным директором.

9.9. Исполнительный директор Ассоциации не вправе одновременно занимать должность руководителя в иных некоммерческих организациях. Исполнительный директор Ассоциации может работать по совместительству у другого работодателя только с разрешения Председателя Правления Ассоциации (Президента), если такая работа по совместительству создает или может создать угрозу возникновения конфликта интересов.

9.10. Исполнительный директор Ассоциации не может входить в состав органов, осуществляющих функции надзора и контроля в данной Ассоциации.

9.11. Исполнительный директор имеет право досрочно расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом Ассоциацию (Председателя правления Ассоциации) в письменной форме не позднее чем за один месяц.

9.12. Исполнительный директор несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Ассоциации, если это предусмотрено законодательством РФ.

В случаях, предусмотренных федеральными законами, Исполнительный директор возмещает Ассоциации убытки, причиненные его виновными действиями. При этом расчет убытков осуществляется в соответствии с нормами, предусмотренными гражданским законодательством.

## 10. Специализированные органы Ассоциации

10.1. Для обеспечения деятельности Ассоциации как саморегулируемой организации в составе Ассоциации в обязательном порядке создаются:

10.1.1. **Контрольная комиссия** - орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований Стандартов и Правил Ассоциации, а также Условий членства в Ассоциации;

10.1.2. **Дисциплинарная комиссия** - орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

10.2. Дисциплинарная комиссия рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации, а также дела о нарушениях членами Ассоциации при осуществлении своей деятельности требований Стандартов и Правил Ассоциации, а также Условий членства в



Ассоциации.

10.3. Дисциплинарная комиссия направляет в Правление Ассоциации рекомендации об исключении юридического лица из членов Ассоциации.

10.4. Порядок проведения проверок членов Ассоциации, порядок рассмотрения жалоб и дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

10.5. Контрольная комиссия и Дисциплинарная комиссия действуют на основании положений о них, утверждаемых Общим собранием Ассоциации.

## **11. Способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями медицинских услуг, которым члены Ассоциации оказывали услуги, и иными лицами**

11.1. Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями медицинских услуг, которым члены Ассоциации оказывали услуги, и иными лицами:

11.1.1. Создание системы личного и (или) коллективного страхования;

11.1.2. Формирование компенсационного фонда.

11.2. Способы обеспечения ответственности членов Ассоциации определяются Общим собранием членов Ассоциации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. В случае выбора в качестве способа обеспечения дополнительной имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ/услуг и иными лицами - формирование компенсационного фонда и утверждения Положения о компенсационном фонде, в таком Положении должны быть определены:

11.3.1. последовательность (очередность) предъявления требований к причинителю вреда - члену Ассоциации и самой Ассоциации, при этом надо учитывать, что законом установлена обязанность Ассоциации, как саморегулируемой организации, обеспечивать **дополнительную имущественную ответственность** каждого ее члена перед потребителями медицинских услуг, которым члены Ассоциации оказывали услуги, и иными лицами; условия и сроки выплаты средств из компенсационного фонда; порядок и сроки восполнения компенсационного фонда Ассоциации.

11.3.2. в случае, если документами Ассоциации предусмотрено наложение на члена Ассоциации штрафа, денежные средства, полученные в результате, подлежат зачислению в компенсационный фонд Ассоциации.

11.3.3. доход, полученный от размещения и инвестирования средств компенсационного фонда, направляется на пополнение компенсационного фонда и покрытие расходов, связанных с обеспечением надлежащих условий инвестирования средств компенсационного фонда.

11.4. Ассоциация в соответствии с федеральными законами в пределах средств компенсационного фонда несет субсидиарную ответственность по обязательствам своего члена, возникшим в результате причинения вреда потребителю вследствие некачественного оказания медицинских услуг членом Ассоциации. Такая ответственность ограничивается размером оплаченного взноса соответствующего члена Ассоциации в Компенсационный фонд. Расходы, понесенные из Компенсационного фонда в соответствии с настоящим пунктом, подлежат возмещению соответствующим членом Ассоциации.



## 12. Внесение изменений в Устав Ассоциации

12.1. Вопрос об изменении Устава Ассоциации выносится на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации по инициативе Правления Ассоциации, Председателя Правления Ассоциации (Президента) или по инициативе не менее чем одной трети членов Ассоциации.

12.2. Решение об изменении Устава Ассоциации принимается квалифицированным большинством, составляющим две трети голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

12.3. Измененный Устав Ассоциации вступает в силу с момента государственной регистрации его изменений в установленном законе порядке.

## 13. Порядок реорганизации и ликвидации Ассоциации

13.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Решение о реорганизации Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации единогласно.

13.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда.

13.3. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

13.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

13.5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит распределению между членами Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом.

13.6. Порядок распределения имущества, оставшегося после ликвидации Ассоциации, определяется членами Ассоциации по соглашению между ними с учетом оплаты каждым членом Ассоциации членских и целевых взносов, иных взносов в имущество Ассоциации, дополнительной ответственности Ассоциации по обязательствам ее члена (членов) - выплат из Компенсационного фонда, участия в работе Ассоциации и других заслуживающих внимания обстоятельств.

13.7. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

## 14. Филиалы и представительства Ассоциации

Ассоциация вправе создавать филиалы и представительства в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

\*\*\*\*\*







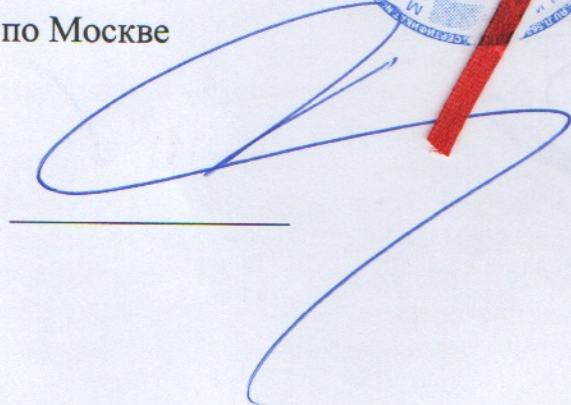
Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Саморегулируемой организации Ассоциации клиник вспомогательных репродуктивных технологий, принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 15 июня 2016 г. (учетный номер 7714061706).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 22 июня 2016 г. за государственным регистрационным номером 2167700221093 (ОГРН 1077799017306 от 09 августа 2007 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью девятнадцать листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров



«27» июня 2016 г.

